

Согласовано с профсоюзным комитетом  
Первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка»  
Председатель ПК



А.О. Лукашук

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Излучинский ДСКВ «Сказка»

С.В. Гринцова  
Приказ от 22.01.20 № 21/1



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера  
работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка»**

п.г.т. Излучинск

## **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ» (с изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений (с изменениями на 19 января 2019 года), Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» в редакции от 13 мая 2019 года, Федеральным законом РФ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка», коллективным договором, Положением об оплате труда работников МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка».

1.2. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка» (далее – учреждение) создается с целью обеспечения объективного и справедливого установления работникам учреждения (далее-работники) стимулирующих выплат.

1.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику приказом руководителя учреждения на основании решения комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка» (далее – комиссия).

## **2. Компетенция комиссии**

2.1. В компетенцию комиссии входит рассмотрение и утверждение стимулирующих выплат персонально каждому работнику:

- стимулирующих выплат, устанавливаемых на определенный период времени (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ);
- премиальных выплат по итогам работы;
- единовременных премиальных выплат в соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка»
- иных стимулирующих выплат.

### **3. Права комиссии**

#### **3.1. Комиссия вправе:**

- принимать решения по каждому вопросу, входящему в ее компетенцию;
- запрашивать у работодателя материалы, необходимые для принятия премиальной комиссией объективного решения.

### **4. Формирование, состав комиссии**

4.1. Комиссия создается на основании Положения о ней из представителей работников и работодателя.

4.2. Комиссия избирается общим собранием трудового коллектива, открытым голосованием по каждому кандидату.

4.3. Решение о создании комиссии, ее персональный состав оформляются приказом руководителя учреждения.

4.4. Срок полномочий комиссии определяется Положением о комиссии по стимулированию и составляет 1 год.

4.6. В случае увольнения из учреждения работника, являющегося членом комиссии, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который установлен для формирования комиссии по стимулированию.

4.7. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.8. Руководитель организации не может являться председателем комиссии.

### **5. Основания принятия решений комиссией**

5.1. При принятии решений комиссия руководствуется нормами действующего законодательства, Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка», Коллективным договором, локальными нормативными актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников, в том числе локальными нормативными актами, устанавливающими и регулирующими системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования (Положение об оплате труда работников, Положение о стимулирующих выплатах за выполнение показателей качества образовательных услуг).

5.2. Основанием для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио, в учреждении приказом заведующего создается комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, членов коллектива. Решения совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов. В случае оценки деятельности члена рабочей группы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников с целью

объективности справедливости и беспристрастности при рассмотрении своих оценочных листов работник берет самоотвод в отношении самого себя и близких родственников.

5.3. Работникам, впервые поступающим на работу в учреждение, устанавливается высший бал по стимулирующим выплатам, согласно «Критериям оценки деятельности и качества труда работников МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка», а также их индикаторов, влияющих на результаты деятельности». (Приложение № 1).

В последующем размер выплаты зависит от результатов деятельности работника и качества его труда по итогам работы за расчетный период, в соответствии с показателями и критериями оценки деятельности.

5.4. Комиссия принимает решения в пределах компетенции, предоставленной ей Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка» и локальными нормативными актами, регулирующими систему стимулирования труда работников.

5.5. Установление стимулирующих выплат осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

## **6. Порядок работы комиссии по стимулированию**

6.1. Комиссия организует свою работу в форме заседаний.

6.2. Заседание комиссии правомочно при участии в нем более половины ее членов.

6.3. Заседание комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6.4. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии по стимулированию и наряду с председателем несет ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания.

6.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии по стимулированию, присутствующих на заседании. Форму голосования (открытое или закрытое) комиссия по стимулированию определяет самостоятельно.

6.6. Заместители заведующего представляют в комиссию листы самооценки педагогов каждые полгода, в срок до 25 июня и до 25 декабря текущего года, аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для установления работникам стимулирующих выплат по итогам работы, другую необходимую для принятия решения информацию, документы.

6.7. Работодатель вправе внести на рассмотрение комиссии свои предложения по вопросам персонального распределения стимулирующих выплат.

6.8. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором определяется количество баллов каждого работника, подписывается председателем и секретарем комиссии.

6.9. Проект приказа руководителя учреждения об установлении работникам соответствующих стимулирующих выплат в размерах, определенных в соответствии

с итоговыми баллами, назначенными комиссией, подписывается руководителем учреждения и является основанием для осуществления стимулирующих выплат работникам.

6.10. Работодатель создает необходимые условия для работы комиссии.

### **7. Порядок и сроки подачи апелляций на результаты оценки деятельности и их рассмотрения**

7.1. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности он вправе в течение 3 дней после ознакомления с начисленными баллами подать в комиссию апелляцию.

7.2. Апелляция подаётся в письменном виде в свободной форме на имя председателя комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

7.3. Апелляция не может содержать претензий к процедуре оценки.

7.4. Комиссия обязана осуществить проверку заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 5 рабочих дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта технической или иной ошибочной оценки качества профессиональной деятельности работника, выраженной в баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Работодатель не вправе принуждать членов комиссии к принятию определенных решений.

8.2. Члены комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе комиссии. За разглашение указанной информации члены комиссии несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к положению  
комиссии по распределению  
выплат стимулирующего  
характера работникам МБДОУ  
«Излучинский ДСКВ «Сказка»  
(утверждены приказом от  
12.01.2018 № 8/1 (с изм. от  
22.01.2020)

**Критерии оценки деятельности и качества труда работников  
МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка»,  
а также их индикаторов,  
влияющих на результаты деятельности**

1. Выплаты за качество выполняемых работ, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются и выплачиваются работникам учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда по итогам работы за расчетный период с учетом фактически отработанного времени.

### 1.1. Критерии оценки деятельности административно-управленческого персонала:

- главного бухгалтера

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление отчетов	Своевременная сдача отчетности	2
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	1
2	Информационная открытость	Своевременное обновление информации на сайте учреждения.	1
		Эффективное использование информационных технологий в ведении учета и создании базы данных сетевых и финансовых показателей	1
3	Эффективность деятельности в режиме функционирования	Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культура поведения.	2
		Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей.	1
4	Своевременная организация работ по исполнению плана ФХД в рамках выделенных средств	Исполнен более чем на 90%	2
		Исполнен менее чем на 90%	0
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

- заместителей заведующего

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление отчетов	1.1. Своевременная сдача отчетности	1

		1.2. Отсутствие замечаний при проверке	2
2	Информационная открытость	2.1. Своевременное обновление информации на сайте учреждения и социологический опрос 2.2. Работа со СМИ (ТВ, публикации в газетах)	1 1
3	Инициатива, творчество и применение современных форм и методов организации труда	3.1. Разработка и реализация стратегических программ дошкольного образования (Основной, Развития, Рабочей) и дополнительного образования на базе дошкольного учреждения	1
		3.2. Качественная подготовка локальных актов учреждения	1
		3.3. Качественное взаимодействие с социумом (с библиотеками, школами, ГАИ, участие в фестивалях, в поселковых мероприятиях)	1
4	Эффективность деятельности в режиме функционирования	4.1. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, соревнованиях различного уровня	1
		4.2. Наличие достижений (наград, грамот) у педагогического коллектива по внедрению в практику современных образовательных технологий	1
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- заместителей заведующего по административно-хозяйственной части**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Соответствие деятельности требованиям законодательства	1.1. Своевременная сдача отчетности, писем в вышестоящие организации	1
		1.2. Отсутствие замечаний при проверках.	1
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Организация конкурсов, не связанных с профессиональной деятельностью	1
3	Информационная открытость	3.1 Эффективное использование информационных технологий в ведении административно-хозяйственной деятельности.	1
		3.2. Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательного процесса	2
		3.3. Организация бесперебойной	1



		работы учреждения	
4	Эффективность деятельности в режиме функционирования	4.1. Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культура поведения.	1
5	Создание образовательной инфраструктуры	5.1. За организацию и оформление помещений, территории и участков в течение года 5.2. Обновление материально-технической базы учреждения, в пределах выделенных ассигнований	1 1
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- заведующего производством**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление отчетов	1.1. Своевременная сдача отчетности. 1.2. Отсутствие замечаний при проверках.	1 1
2	Информационная открытость	2.1. Эффективное использование информационных технологий в сфере деятельности	1
3	Инициатива, творчество и применение современных форм и методов организации труда	3.1. Высокая инициативность труда, выполнение особо важных заданий	1
4	Эффективность использования ресурсов ДОУ в режиме функционирования	4.1. Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения.	1
5	Выполнение функций не связанных должностными обязанностями	5.1. За дополнительное приготовление блюд для сотрудников при проведении различных мероприятий 5.2. За сложность и напряженность, и увеличенный объем выполняемой работы	1 2
6	Создание условий для осуществления образовательного процесса	6.1. Отсутствие замечаний при проверках контролирующих организаций 6.2. Работа с поставщиками и подрядчиками	1 1
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**1.2. Критерии оценки деятельности педагогических работников:**  
**- воспитателей**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление документации. Организация развивающей среды в группе.	1.1.Своевременная сдача отчетности.	1
		1.2.Организация развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС.	1
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников	2.1. Посещаемость не ниже 75%, отсутствие травматизма	2
3	Соблюдение трудовой дисциплины и норм профессиональной этики.	3.1.Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения.	2
		3.2. Нарушения положения о нормах профессиональной этики педагога	-2
4	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.	4.1. Участие детей, педагогов в очных конкурсах поселения, района. Мероприятия, не связанные с образовательной деятельностью вне дошкольного учреждения	2
		4.2.Участие детей, педагогов в заочных конкурсах	1
5	Социологический опрос	5.1. Результат социологического опроса (общественная удовлетворённость)	1
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- руководителей физического воспитания**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление документации	1.1.Своевременная сдача отчетности.	2
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников.	2.1. Отсутствие травматизма и несчастных случаев	2
3	Соблюдение трудовой дисциплины и норм профессиональной этики.	3.1.Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения.	2
		3.2. Нарушения положения о нормах профессиональной этики педагога	-2
4	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.	4.1. Конкурсы, мероприятия, не связанные с образовательной деятельностью вне дошкольного учреждения	2

5	Социологический опрос	5.1. Результат социологического опроса (общественная удовлетворённость)	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- музыкальных руководителей**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление документации	1.1.Своевременная сдача отчетности.	2
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников.	2.1. Отсутствие травматизма и несчастных случаев	2
3	Соблюдение трудовой дисциплины и норм профессиональной этики.	3.1.Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения. 3.2. Нарушения положения о нормах профессиональной этики педагога	2 -2
4	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.	4.1. Конкурсы, мероприятия, не связанные с образовательной деятельностью вне дошкольного учреждения. Сопровождение воспитанников, сотрудников на организованные мероприятия различного уровня вне учреждения	2
5	Социологический опрос	5.1. Результат социологического опроса (общественная удовлетворённость)	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- учителей-логопедов**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление документации	1.1.Своевременная сдача отчетности.	2
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников.	2.1. Отсутствие травматизма и несчастных случаев	2
3	Соблюдение трудовой дисциплины и норм профессиональной этики.	3.1.Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения. 3.2. Нарушения положения о нормах профессиональной этики педагога	2 -2

4	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.	4.1. Конкурсы, мероприятия, не связанные с образовательной деятельностью вне дошкольного учреждения	2
5	Социологический опрос	5.1. Результат социологического опроса (общественная удовлетворённость)	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- педагогов-психологов**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление документации	1.1.Своевременная сдача отчетности.	2
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников.	2.1. Отсутствие травматизма и несчастных случаев	2
3	Соблюдение трудовой дисциплины и норм профессиональной этики.	3.1.Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения. 3.2. Нарушения положения о нормах профессиональной этики педагога	2 -2
4	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.	4.1. Конкурсы, мероприятия, не связанные с образовательной деятельностью вне дошкольного учреждения	2
5	Социологический опрос	5.1. Создание благоприятной психологической среды в коллективе	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**-тьютора**

№	Критерии оценки показателей качества труда работников	Показатели	Баллы
<b>Качество выполняемых работ (рассматривается один раз в полугодие)</b>			
1	Своевременное и качественное предоставление документации. Организация развивающей среды в группе.	1.1.Своевременная сдача отчетности. 1.2.Организация развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС.	1 1
2	Охрана жизни и здоровья воспитанников	2.1. Посещаемость не ниже 75%, отсутствие травматизма	2

3	Соблюдение трудовой дисциплины и норм профессиональной этики.	3.1. Исполнительная дисциплина, развитие корпоративной этики и культуры поведения.	2
		3.2. Нарушения положения о нормах профессиональной этики педагога	-2
4	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.	4.1. Участие детей, педагогов в очных конкурсах поселения, района. Мероприятия, не связанные с образовательной деятельностью вне дошкольного учреждения	2
		4.2. Участие детей, педагогов в заочных конкурсах	1
5	Социологический опрос	5.1. Результат социологического опроса (общественная удовлетворённость)	1
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты выполняемых работ устанавливаются и выплачиваются работникам учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда по итогам работы за расчетный период с учетом фактически отработанного времени.

### 1.3. Критерии оценки деятельности прочих специалистов:

- бухгалтеров

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Количество сотрудников в учреждении (среднесписочное количество сотрудников за прошлый год с учетом совместителей)	1.1. до 130 человек	1
		1.2. более 130 человек	2
2	Объем средств, поступивших в МБДОУ от приносящей доход деятельности (родительская плата, платные услуги за прошлый финансовый год)	2.1. до 10 000 тысяч рублей	1
		2.2. более 10 000 тысяч рублей	2
3	Работа в учреждении с количеством детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение (по состоянию на 1 сентября)	3.1. до 400 детей	1
		3.2. более 400 детей	2
4	Своевременная и качественная подготовка информации для сдачи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности	4.1. Срыв сроков сдачи отчетности, предоставление недостоверной информации	-2
		4.2. Своевременная и качественная сдача отчетности	2

5	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения (за прошлый финансовый год)	5.1. Исполнен более чем на 90%	2
		5.2. Исполнен менее чем на 90%	1
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- специалиста по кадрам, документоведа**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности)	2
		1.2. Сохранность технологического оборудования	2
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Выполнение особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	2
		2.2. Участие в конкурсах, мероприятиях ДОУ, поселка	2
3	Исполнительская дисциплина	3.1. Отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- специалиста по охране труда**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности)	2
		1.2. Сохранность технологического оборудования	2
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Выполнение особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	2
		2.3. Участие в конкурсах,	2

		мероприятиях ДОУ, поселка	
3	Исполнительская дисциплина	3.1. Отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- лаборанта**

<b>№</b>	<b>Критерии оценки показателей интенсивности труда работников</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности) 1.2. Сохранность технологического оборудования	2 2
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Выполнение особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 2.2. Участие в конкурсах, мероприятиях ДОУ, поселка	2 2
3	Исполнительская дисциплина	3.1. Отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**1.4. Критерии оценки деятельности служащих:**

**- младших воспитателей**

<b>№</b>	<b>Критерии оценки показателей интенсивности труда работников</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ и ПБ 1.2. За отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности	2 2
2	Создание условий для оздоровительной работы	2.1. Надлежащее исполнение должностных обязанностей	2

3	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	3.1. Проведение мероприятий по подготовке к учебному году	2
		3.2. Совмещение обязанностей	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

### 1.5. Критерии оценки деятельности рабочих:

#### - кухонный рабочих

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности), соблюдение соответствий требованиям СанПиН	2
		1.2. Сохранность технологического оборудования и производственного инвентаря	2
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Выполнение особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	2
		2.3. Участие в конкурсах, мероприятиях ДОУ, поселка	2
3	Исполнительская дисциплина	3.1. Отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

#### - поваров

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности), соблюдение соответствий требованиям СанПиН	2
		1.2. Сохранность технологического оборудования и производственного инвентаря	2
2	Выполнение функций не связанных с должностными	2.1. Выполнение особо важных, сложных работ, поручений, не	2



	обязанностями	предусмотренных должностными обязанностями 2.3. Участие в конкурсах, мероприятиях ДОУ, поселка	2
3	Исполнительская дисциплина	3.1. Отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- кладовщиков, специалистов по стирке и ремонту спецодежды, кастаньяш, швей**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности), соблюдение соответствий требованиям СанПиН	2
		1.2. Сохранность технологического оборудования и производственного инвентаря	2
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Ведение работы по облагораживанию территории учреждения в течении года	2
		2.2. Участие в конкурсах, мероприятиях различного уровня	2
3	Исполнительская дисциплина	3.1. Отсутствие замечаний со стороны администрации, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- рабочих по комплексному обслуживанию зданий**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ и ПБ	2
		1.2. Отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности	1
2	Выполнение функций не	2.1. Создание условий для	2

	связанных с должностными обязанностями	сохранения здоровья воспитанников 2.2. Проведение ремонтных работ и подготовка учреждения к учебному году	2
3	Создание инфраструктуры учреждения	3.1. За помощь в оформлении территории и участков в течение года 3.2. Сохранность производственного инвентаря и технологического оборудования	1 2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- сторожей (вахтеров)**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1 Отсутствие нарушений правил ОТ и ПБ	2
		1.2. Отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности	1
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Участие в мероприятиях различного уровня	1
		2.2. Проведение ремонтных работ и подготовка учреждения к учебному году	2
3	Создание инфраструктуры учреждения	3.1. За помощь в оформлении территории и участков в течение года	2
		3.2. Сохранность производственного инвентаря и технологического оборудования	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- уборщиков служебных помещений**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ (охраны труда) и ПБ (правил безопасности), соблюдение соответствий требованиям СанПиН	2
		1.2. Отсутствие замечаний за нарушение техники безопасности при работе с моющими и	1

		обеззараживающими средствами	
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Участие в мероприятиях различного уровня	1
		2.2. За отсутствие замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников	2
3	Создание инфраструктуры организации	3.1. За участие в генеральных уборках	2
		3.2. Сохранность производственного инвентаря, спецодежды и технологического оборудования	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

**- уборщиков территории**

№	Критерии оценки показателей интенсивности труда работников	Показатели	Баллы
<b>Интенсивность и высокие результаты работы (рассматривается 1 раз в полугодие)</b>			
1	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	1.1. Отсутствие нарушений правил ОТ и ПБ, соответствие требованиям СанПин	2
		1.2. Отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности	1
2	Выполнение функций не связанных с должностными обязанностями	2.1. Участие в мероприятиях различного уровня	1
		2.2. Помощь в подготовке учреждения к учебному году	2
3	Создание инфраструктуры учреждение	3.1. За помощь в оформлении территории и участков в течение года	2
		3.2. Сохранность производственного инвентаря, спецодежды и технологического оборудования	2
<b>Максимальное количество баллов 10</b>			

Подшито, пронумеровано  
и скреплено печатью

19 ( Девятнадцать ) листов

Документовед Бондаренко О.В. Бондаренко

(подпись ответственного лица, расшифровка подписи)

« 22 » 01 2020 Г.

