

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)**

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ИЗЛУЧИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «СКАЗКА»
(МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка»)**

Школьная ул., д. 1, г.п. Излучинск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), 628634

Тел: (3466) 28 22 22, тел./факс: (3466) 28 74 42, e-mail: skazkanvraion@yandex.ru

ИНН/КПП 8620013773/862001001

ОГРН/ОКПО 1028601868701/21768426

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 3/1

**О проведении самообследования
по итогам 2023 года**

В соответствии со статьёй Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06 2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией, приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию в составе 6 человек для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам (Приложение 1).
2. Утвердить план – график мероприятий проведения самообследования по итогам 2023 года в МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка» (Приложение 2).
3. Казаковой И.П. заместителю заведующего проконтролировать выполнение мероприятий по реализации плана – графика самообследования по итогам 2023 года.
4. Рассмотреть и утвердить отчёт о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 26.03.2024 года.
5. Кузьминой С.Н. разместить отчет на официальном сайте организации в сети "Интернет" в срок до 08.04.2024 года.

6. Казаковой И.П. заместителю заведующего направить отчет учредителю не позднее 09.04.2024 года.







7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.В. Гринцова

С приказом ознакомлены:

Казакова И.П.		/заместитель заведующего/;
Кохановская Е.Ю.		/заместитель заведующего/;
Осокина Л.И.		/заместитель по АХЧ/;
Кузьмина С.Н.		/руководитель по физическому воспитанию/;
Мавлиева А.Р.		/главный бухгалтер/;
Мусина А.Р.		/специалист по кадрам/.

СОСТАВ КОМИССИИ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2023 ГОД

Председатель комиссии:	Казакова И.П. заместитель заведующего
Члены комиссии:	Кохановская Е.Б. заместитель заведующего
	Осокина Л.И. заместитель по АХЧ
	Кузьмина С.Н. руководитель физического воспитания
	Мавлиева А.Р. главный бухгалтер
	Мусина А.Р. специалист по кадрам

**ПЛАН – ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ 2023 ГОДА**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.	09.01.2024	Заведующий С.В.Гринцова
2	Подготовка приказа по проведению самообследования (состав комиссии; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители).	09.01.2024	Заместитель заведующего И.П. Казакова
3	Сбор и подготовка информации для аналитической части отчета по направлениям: – общие сведения об организации; – система управления организацией; – образовательная деятельность; – внутренняя система оценки качества образования; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечное и информационное обеспечение; – материально-технических, финансовых условий; – развивающая предметно-пространственная среда.	11.01.2024 – 22.01.2024	Заместитель заведующего И.П. Казакова
4	Сбор информации для статистической части отчета (показатели деятельности).	23.01.2024 – 03.02.2024	Заместитель заведующего И.П. Казакова
5	Анализ показателей деятельности ДОУ подлежащей самообследованию	04.03.2024 – 12.03.2024	Заместитель заведующего И.П. Казакова
6	Подготовка и утверждение отчета	26.03.2024	Заведующий С.В. Гринцова. Заместитель заведующего И.П. Казакова
7	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета.	26.03.2024	Заведующий С.В. Гринцова

8.	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета.	25.03.2024	Заведующий С.В. Гринцова, председатель управляющего совета
8	Размещение отчета на официальном сайте учреждения, отправка отчета учредителю.	08.04.2024	Заместитель заведующего И.П. Казакова. Председатель творческой группы Кузьмина С.Н.